

Werkstuk

Hoe maak ik een goed werkstuk?



Volg de volgende stappen:

1. Voorbereiding

Kies een onderwerp wat je interesseert. Ga dan op zoek naar informatie over dit onderwerp. Kijk in kranten, tijdschriften, boeken in de bibliotheek, mensen in de buurt of bel mensen op van organisaties op. Kijk op websites op internet.

2. Onderwerp

Kies je echte onderwerp. Doe het niet te uitgebreid, bijv. de Derde Wereld, het milieu of heel Frankrijk. Neem een stukje er van. Bijv. de geschiedenis van Frankrijk. Bedenk een goede titel voor je werkstuk.

3. Hoofdstukken.

Je moet minstens 5 hoofdstukken bedenken waar jij antwoord op gaat geven in je werkstuk. Je kunt zo verschillende onderdelen behandelen.

4. Materiaal verzamelen.

Zoek bij alle hoofdstukken van je werkstuk materiaal. Dit kunnen teksten zijn, maar ook tekeningen, plaatjes of foto's.

5. Schrijven.

Ga de teksten lezen en ga daarna de hoofdstukken van je werkstuk schrijven. Let daarbij op de volgende punten:

- Zoek in verschillende boeken
- Gebruikt je eigen woorden en schrijf geen teksten letterlijk over
- Gebruik je plaatjes bij de teksten

6. Indeling

Ben je klaar met het schrijven van je tekst? Dan deel je je werkstuk op de volgende manier in:

Inhoudsopgave

(Daarin schrijf je op wat je op welke bladzijde hebt staan.)

1. Inleiding (Hierin schrijf je waarom je dit onderwerp hebt gekozen.)
2. De verschillende hoofdstukken
3. Slot (Hierin schrijf je wat je ervan geleerd hebt en hoe je het vond om een werkstuk te maken. Eventueel geef je aan waar je nog meer informatie over het onderwerp kunt vinden.
4. Bronvermelding: Hier schrijf je welke boeken en internetsites je hebt gebruikt.



7. Afronding

Als je alles afhebt, lees je je werkstuk nog een keer door om te kijken of alles goed is en of er geen spellingsfouten meer in staan. (Laat het eventueel nog door iemand anders lezen)

Als je er zeker van bent, dan print je hem netjes uit.

Als je je werkstuk inlevert, moet het aan de volgende dingen voldoen: (Kijk dit na voor dat je het inlevert):

Let op!!! Van het eerste werkstuk moet je in 2009 een presentatie houden.

	goed	vold.	matig	onvold.
1. Het werkstuk heeft 5 – 10 kantjes	0	0	0	0
2. Een mooie voorkant met daarop de titel	0	0	0	0
3. Een goede indeling (zie punt 6)	0	0	0	0
- inhoudsopgave	0	0	0	0
- inleiding	0	0	0	0
- hoofdstukken	0	0	0	0
- slot	0	0	0	0
- bronvermelding	0	0	0	0
4. goede en duidelijke informatie	0	0	0	0
5. illustraties (plaatjes)	0	0	0	0
6. Ziet er verzorgd uit	0	0	0	0
- duidelijk lettertype (puntgr. 12)	0	0	0	0
- spelling	0	0	0	0