

### **Verjaardagen:**

Wat doe je als leerlingen jarig zijn?

Voorbeelden:

Verjaardagskaart 's morgens op het tafeltje.

Tafel en stoel versieren met crêpepapier, ballonnen.

Op het bord verjaardagstekening en de felicitaties.

Kaartje en sticker om uit te zoeken.

Cd met verjaardagsliedjes erop, tijdens uitdelen.

### **Wat doe je als jezelf jarig bent?**

Voorbeelden:

Koken: soep, pannenkoeken, wafels (versieren met slagroom en snoep), frieten, snacks.

Gourmetten.

Spellenmiddag.

Circuit in de gymzaal.

DVD kijken.

Speurtocht (met opdrachten door de school of rondom de school)

Fotospeurtocht (plekje zoeken van de foto en daar de letter vinden)

### **Klaaropdrachten:**

Geef iedere leerling een snelhechtersmapje en noem dit het klaarmapje.

Wanneer leerlingen klaar zijn met de verplichte opdrachten kunnen ze dit mapje nemen en mogen ze hierin werken. Stop er puzzelbladen, woordzoekers, kleurplaten, rebussen, enz. enz. in.

Zorg dat er 1 kast is waar de leerlingen zelf goed bij kunnen. Hierin staan materialen die de leerlingen kunnen pakken wanneer ze klaar zijn met hun verplichte taken. Materialen met een zelfcorrectie; mini-loco, varia, enz. enz.

### **Pictogrammen:**

Gebruik picto's die je met een magneet op het bord hangt.

Picto: zelfstandig werken (leerlingen moeten tevens weten wat dit inhoudt moet je helemaal alleen werken, mag je overleggen met andere leerlingen, mag je naar de juf?)

Picto: zachtjes praten

Picto: rood juf niet storen, groen juf heeft nu wel tijd

Picto: vraag? Vinger opsteken

### **Computers:**

Bedenk hoe je de computer tijdens de lessen gebruikt (100 % van de dag kinderen achter de computer streef daarna). Welke software is er van de methodes, internet, enz.

Bijvoorbeeld: hang de picto van computer op het bord. Schrijf daar onder iedere les 2 leerlingen die starten aan de computer. Zorg dat de leerlingen weten hoe ze op tourbeurt moeten werken. Dus, als je tijd om is (computerprogramma geeft dit aan, of je schrijft dit erbij op het bord bijv. 10 min) dan tik je de volgende aan. Laat leerlingen werken aan de software van betreffende les of opdrachten via internet van betreffende les of een geheel andere opdracht bijvoorbeeld spreekbeurt terwijl jij leesinstructie geeft.

Zorg dat iedereen het bord goed kan zien (visueel is vaak nog belangrijker dan auditief!)

**Taken:**

Wanneer de leerlingen in groepjes zitten is het handig om met nummers te werken. Plak in ieder groepje van 4 de cijfers van 1 t/m 4 op de tafels. Moet er materiaal gehaald worden hoef je alleen maar te roepen de nummers 2 komen de spullen pakken. Of na een bespreek-opdracht zeg je ik wil nu van de nummers 4 het antwoord horen, etc. Zo voorkom je het gehengel met vingers en het steeds voor hun beurt willen roepen van sommige leerlingen.

**Materialen leerlingen:**

Houd 1 laatje aan voor boeken en 1 laatje voor schriften en schrijfgerei. Meestal hebben leerlingen zelf een mapje met kleurtjes. Zorg in de klas voor 1 laatje met allerlei rest potloden, zo kan iedereen in nood een kleurtje pakken. Gooi hier ook alle potloden in die op de grond blijven liggen, gevonden worden, enz.